



เทศบัญญัติเทศบาลกรุงธรานี

เรื่อง การจำหน่ายลินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. 2539

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๙

เรื่อง การจ้างเหมาจ้างสินค้าในที่นี้อ้างทางราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลนครอุตรธานีว่าด้วยการจ้างเหมาจ้างสินค้าในที่นี้อ้างทาง

ราชการ

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อกับสุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้จ้างเหมาจ้างสินค้า ทุกสิ่งที่ใช้ในการใช้บริการจ้างเหมาจ้าง ทำ ประจำปี ปัจจุบันหรือส่วนอานาจหรือสินค้าอื่น รวมทั้งการรักษาความสะอาดของภาชนะ น้ำใช้ และของใช้ต่างๆ การจัดวางสินค้าและการเข้ามายังสินค้า กำหนดเวลาสำหรับจ้างเหมาจ้างสินค้า และการอื่นที่จำเป็นเพื่อการรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งการบังกับให้เกิดเหตุร้ายและภัยป้องกันโรคติดต่อ เพื่อประโยชน์ของประชาชนและการควบคุมการจ้างเหมาจ้างในที่นี้อ้างทางราชการ ลดอดทนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการซื้อ ขายออกใบอนุญาต ในแบบใบอนุญาต ภายต่ออายุใบอนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียม ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว มาตราช ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณูป ๗๙ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประจำปี กับ มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ บัญญัติให้ตราเป็น เทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

โดยที่เป็นการสมควรตราหนังสือกำหนดครุภาระนี้ จึงด้วยการจ้างนำยสินค้า ในที่หรือทางสาธารณะ

อาศัยอันมาตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 ประกอน กันมาตรา 43 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เทศบาลครุภาระนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลครุภาระนี้ และ โดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลครุภาระนี้” เรื่อง การจ้างนำยสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. 2539”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้มีผลได้เมื่อประกาศให้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลครุภาระนี้แล้วเจ้ารับ

ข้อ 3 บริหารเทศบัญญัติ ร้อยบังคับ จะเมือง คำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งบังคับอย่างกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในเทศบัญญัตินี้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และ ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจดได้

“เช่าย” หมายความว่า การจ้างนำยสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยมิได้จดวาระอยู่ในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ไม่ว่าจะเป็นทางบกหรือทางน้ำ

ข้อ 5 ห้ามมิให้ผู้ใดจ้างนำยสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นการจ้างนำยโดยลักษณะวิธีการจัดตั้งสินค้าในที่นั้นที่ได้เป็นปกติหรือเช้าย หันแต่ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น

ข้อ 6 การจ้างนำยสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ผู้จ้างนำยและผู้ซื้อยาจ่ายจะต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

(1) แต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย

(2) จัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ยื่นล้ำบริเวณที่กำหนด รวมห้องผ้าใบบัง แฉดความทึบตัวผู้ค้าไม่ล้ำลงมาในผิวน้ำ

(3) แผงส้านหันทางขาย เช่น แคร์ แท่น โต๊ะ ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง

(4) รักษาความสะอาดบริเวณที่จ้างนำยสินค้าอยู่เสมอ ทั้งในระหว่างทำการค้าและหลังจากเลิกทำการค้าแล้ว

(5) จัดให้มีภาชนะรองรับน้ำดื่มอย่างถูกต้องด้วยลักษณะให้โน๊ตบุ๊ค

- (6) ให้ความสินค้าที่จำหน่ายนั้นແຜ หรือจัดวางในสังคีดอันตามที่เจ้าหนนกงาน  
ก้องถั่นหรือเจ้าหนนกงานสามารถทราบได้
- (7) ห้ามพำนัตติดตั้งวางແຜค้า เกาะเที่ยวสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหรืออุปกรณ์เดี่ยวกัน  
การขายความคล่องดึงการตอกตะปู ผูกเชือกหรือยึดสิ่งหนึ่งสิ่งหนึ่งให้กับคอกดันไม้โดย  
เด็ดขาด
- (8) ห้ามใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่ไว้เครื่องยนต์มีเสียงดัง
- (9) ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุเทป หรือกระทำการใดบวชื่อใจที่ก่อให้เกิด  
เสียงดังจนเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น
- (10) ห้ามน้ำร้อนน้ำ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนไปจอดบนทางเท้าเพื่อจำหน่ายสินค้า
- (11) หลังจากเดินทางทำการค้า ต้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการค้าออกจาก  
บริเวณที่อนุญาตให้แล้วเสร็จโดยไม่วัดข้า
- (12) ปฏิบัติการซื้อขายด้วยตุชลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าหนนกงานสามารถทราบ  
และคำสั่งของเจ้าหนนกงานห้องถั่น รวมทั้งระบุนับ ข้อบังคับและคำสั่งของ  
เทศบาลนครอุดรธานี

๕) การจำหน่ายสินค้าประจำที่อยู่ในที่หรือทางสาธารณะ ผู้จำหน่ายและผู้ขาย  
จำหน่ายจะต้องปฏิบัติต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติตามที่กำหนดให้ในข้อ ๖(๓) - (๑๒)
- (2) แต่งกายด้วยเสื้อผ้าที่มีແນน และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาดเรียบเร้อย ห่มทั้งส่วน  
รองเท้าชนิดเรียบ หัวประกอบ ปุ่งหรือจำหน่ายอาหาร
- (3) ตัดเส้นมือให้สั้น ถ้ามีนาดแพล มีการนาดเจ็บ ภารภูกหลวงหรือระคายเคืองผิวหนัง  
บริเวณมือ หรือนิ้วนิ้วต้องปิดนาดแพลให้เรียบเร้อย
- (4) ไม่สูบบุหรี่ รับเที่ยว รับประทานอาหาร ในขณะเตรียม ทำ ประกอบ ปุ่งหรือ  
จำหน่ายอาหารหรือไม้อาจมารคนอาหาร
- (5) ที่สานรับเตรียม ทำ ประกอบ ปุ่ง และແຜวางหาน้ำย่างอาหาร ต้องสูงจากพื้นอย่าง  
น้อย ๖๐ เซนติเมตร
- (6) การจำหน่ายอาหารที่ต้องมีการล้างภาชนะอุปกรณ์ จะต้องมีที่ล้างภาชนะอุปกรณ์  
และวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๓๐ เซนติเมตร และต้องไม่ถ่ายเทน้ำล้างภาชนะ  
อุปกรณ์ที่มีเศษอาหารลงพื้นหรือลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ
- (7) รักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไว้ในการจำหน่ายอาหารให้สะอาด  
และใช้การได้ดีอยู่เสมอ
- (8) ให้ปอกปิดอาหาร เครื่องปุ่งอาหาร ภาชนะใส่อาหาร เครื่องมือเครื่องใช้สานรับ  
ประกอบอาหารด้วยอุปกรณ์ที่สามารถป้องกันผู้บุคคลอื่น แมลงวัน และสัตว์ป่าเป็น  
พะนะนำโดย ห่มทั้งตัวและรักษาให้สะอาด และใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(9) ใช้น้ำสะอาดในการทำ ปะกอน ปุ่ง แซ่บอาหาร ภาชนะเครื่องใช้ และบุญตบเท

ถูกสุขาลักษณะอยู่เสมอ

(10) ใช้วัสดุ ภาชนะอุปกรณ์ที่สะอาด ปลอดภัย สำหรับใส่หรือเตรียม ทำ ปะกอน ปุ่ง

และจำหน่ายอาหาร

(11) จัดให้เครื่องรับน้ำมันอยโดยแยกประเภทเป็นแบบแห้งและเปียกที่ถูกสุขาลักษณะให้ได้  
เพียงพอ และไม่ด้วยเหตุผลในท่อระบายน้ำที่อุทิศทางสาธารณ

(12) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ความทั้งปวงกันไม่ให้เกิดเหตุร้ายจาก  
การทำอาหาร เตรียม ทำ ปะกอน ปุ่ง และเก็บอาหาร

ช้อ 8 การเรขายสินค้าในที่อุทิศทางสาธารณ ผู้จำหน่ายและผู้ซื้อยาจาน่ายจะต้อง

ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

(1) จำหน่ายสินค้าในบริเวณที่อนุญาตให้จำหน่ายได้

(2) ต้องแต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย

(3) มุฟฟอยจากอาการเรื้อราย ห้ามทิ้งลงในที่อุทิศทางสาธารณ

(4) ในขณะที่เรขายสินค้า ห้ามใช้หรืองดนำเสียงดังๆ เปิดวิทยุ เทปหรือส่งเสียงดังๆ  
เกิด เหตุเดือดร้อนว่าคุณแก้ยื่น

(5) ห้ามน้ำร้อนยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือสื่อเลื่อน ไปจอดบนพื้นที่อุทิศทางจำหน่ายสินค้า

(6) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขาลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าหนนักงานสาธารณสุข  
และคำสั่งของเจ้าหนนักงานท้องถิ่น ความทั้งหมดเมื่อย ร้อนบังคับและคำสั่งของ  
เทศบาลนครจุดรวม

ช้อ 9 การเรขายสินค้าประเภทอาหารในที่อุทิศทางสาธารณ ผู้จำหน่ายผู้ซื้อยาจาน่ายจะ

ต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติตามที่กำหนดให้ในช้อ 8(1) - (6)

(2) อาหารที่เรขายต้องสะอาด ปลอดภัย

(3) ใช้วัสดุ ภาชนะหีบห่อที่สะอาด ปลอดภัย สำหรับใส่อาหาร

(4) คุณลักษณะเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์คง ฯ ที่ใช้ในการเรขายอาหารให้สะอาด  
และใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(5) จัดอาหารแยกตามประเภทของสินค้าให้เป็นระเบียบ

(6) แต่งกายด้วยเสื้อผ้าที่มีแขน สะอัดเสื้อบรรยาก  
และสวมหมวกหัวขณะทำงาน

(7) ตัดเล็บมือให้สั้น ถ่านมีนาฬิกาดูเวลาและมือต้องปิดขาดแคลนให้เรียบร้อย

(8) ไม่สูบบุหรี่ หรืออุจานครอบอาหาร ในขณะขาย

ช้อ 10 การเรขายสินค้าประเภทอาหารทั้งนี้ ผู้จำหน่ายและผู้ซื้อยาจาน่ายจะต้อง<sup>จะต้อง</sup>  
ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

(11) ปฏิบัติตามที่กำหนดให้ในข้อ 7(10) ข้อ 8(1) (2) (4) (6) และข้อ 9(2) (5) (7) (8)

(2) ห้ามทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลลงในแม่น้ำลักษณะ

ข้อ 11 ห้ามผู้จ้างนายและผู้ช่วยจำนวนนายประกอบกิจการเมื่อมีเหตุควรเชื่อว่าตนเป็นโรคติดต่อที่ระบุให้ หรือเมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจป้ำกกว่าตนเป็นพักระของโรค และได้รับแจ้งความเป็นหนังสือแล้วว่าตนเป็นพานะของโรคติดต่อซึ่งระบุไว้ดังต่อไปนี้ คือ

(1) วัณโรค

(2) อหิวาติกโรค

(3) ไข้ไทฟอยด์

(4) โรคบิด

(5) ไข้สูกใส

(6) โรคคางเขย

(7) ไข้เครื่อง

(8) ไข้ผิวนมที่มารังเกีย

(9) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไข้รัส

(10) ไข้คื่น ๆ ตามที่ทางราชการกำหนด

ข้อ 12 ถ้าป้ำกกว่าผู้จ้างนายหรือผู้ช่วยจำนวนนาย ผู้ใดเป็นโรคติดต่อที่ระบุให้ในข้อ 11 ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าถูกอนุญาตให้จ้างนายสินค้าในที่หรือทางสาธารณสุขต่อไปจะก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงแก่สุขภาพของประชาชน ให้เจ้าพนักงานห้องถีนเมืองจังหวัดจังหวัดสั่งให้พิภก้อนใบอนุญาตของผู้นั้นเสีย

ข้อ 13 ผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำนวนนายในที่หรือทางสาธารณสุข ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

(1) ต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่ระบุให้ในข้อ 11

(2) เมื่อไรก็ตามที่เจ้าพนักงานห้องถีนหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

ข้อ 14 ผู้ใดจะขอรับใบอนุญาตจำนวนนายสินค้าในที่หรือทางสาธารณสุข ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานห้องถีนตามแบบ สณ.1 พร้อมกับเอกสารตามที่เจ้าพนักงานห้องถีนกำหนด และรูปถ่ายหน้าตั้งครึ่งตัวไม่สวมหมวก ไม่สวมแวงนคาด้าว ขนาด 1X1 นิ้วของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำนวน คนละ 3 รูป เพื่อติดไว้ในทะเบียน 1 รูป ในใบอนุญาต 1 รูป และบัตรสุขลักษณะประจำตัวอีก 1 รูป

ผู้ใดจะขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำนวนนายสินค้าในที่หรือทางสาธารณสุข ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานห้องถีนตามแบบ สณ.4 พร้อมกับเอกสารตามที่เจ้าพนักงานห้องถีนกำหนด และรูปถ่ายหน้าตั้งครึ่งตัวไม่สวมหมวก ไม่สวมแวงนคาด้าว ขนาด 1X1 นิ้วของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำนวน คนละ 3 รูป เพื่อติดไว้ในทะเบียน 1 รูป ในใบอนุญาต 1 รูป และบัตรสุขลักษณะประจำตัวอีก 1 รูป

ข้อ 15 เมื่อเจ้าหนังงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ  
อนุญาต ตามข้อ 14 แล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดให้ ให้  
ออกใบอนุญาตตามแบบ สม.2 หรือแบบ สม.5 และบันทึประจําตัวผู้ได้รับใบอนุญาตตามแบบ  
สม.3 หรือแบบ สม.6 แล้วแต่กรณี

ข้อ 16 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ภายใต้  
กำหนดสิบห้าวันนับวันที่ได้รับใบอนุญาต ผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตได้รับ  
หนังสือแจ้งจากเจ้าหนังงานท้องถิ่นหากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะต้อง  
ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกอย่างเดียวกับของจำนวนท่านรวมเนื่องที่ลังชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาต  
จะได้บอกเลิกดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

การแจ้งความขอรับนี้ ให้เจ้าหนังงานท้องถิ่นที่เป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาต  
ผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีไม่พบตัวหรือไม่ยอมรับหนังสือ  
ให้ส่งหนังสือโดยทางไปรษณีย์ ศุลกากรหรือบิดหนังสือฉบับให้ในที่เปิดเผย เท่านั้นได้รับ ณ ภูมิลำเนา  
หรือสำนักงานของผู้ต้องรับหนังสือและให้ถือว่าผู้นั้นได้ทราบหนังสือดังกล่าวแล้วตั้งแต่วเวลาที่  
หนังสือไปถึงหรือวันปิดหนังสือ แล้วแต่กรณี

ข้อ 17 ในขณะทำการจำหน่ายสินค้าหรือขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค ผู้ได้รับใบ  
อนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตของตนได้เสมอโดยทันทีและทำการจำหน่ายสินค้าหรือขายสินค้า  
ในที่หรือทางสาธารณูปโภคตามประเทศสินค้า และลักษณะการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค  
ที่ได้รับอนุญาต

ผู้ได้รับใบอนุญาตนี้ขอผู้ช่วยจำหน่ายในที่หรือทางสาธารณูปโภค ต้องติดบัตรสุขลักษณ์  
ประจำตัวไว้ที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายตลอดเวลาที่จำหน่ายสินค้า

ข้อ 18 ในอนุญาตฉบับหนึ่งให้ใช้ได้เฉพาะผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ช่วยจำหน่ายในที่หรือ  
ทางสาธารณูปโภคที่ระบุไว้ในใบอนุญาตไม่เกินหนึ่งคน และห้ามมิให้โอนใบอนุญาต

ข้อ 19 เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าหรือขาย  
สินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าหนังงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุตาม  
แบบ สม.7 พร้อมกับชำระค่าธรรมเนียม

ข้อ 20 ในอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ข้อ 21 เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบการต่อไป ให้ยื่นคำขอบอกเลิกการ  
ดำเนินกิจการต่อเจ้าหนังงานท้องถิ่นตามแบบ สม.8

ข้อ 22 หากผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะเปลี่ยนแปลงชนิด หรือประเภทสินค้าหรือ  
ลักษณะวิธีการจำหน่ายหรือสถานที่จัดวางสินค้าให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาตหรือขาย  
การอื่นใด ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าหนังงานท้องถิ่นตามแบบ สม.8

บัญชีรัตตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายการ	บาท
1	จัดตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ	ฉบับละ 200
2	จัดตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคโดยลักษณะวิธีการ เช่นเดียวกัน	ฉบับละ 50

ร้อ 23 หากป่วยกว่าในอนุญาตหรือบัตรสุขลักษณะประจำตัวสูญหาย ถูกทำลายหรือ  
ชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะห้องเป็นคำขอต่อเจ้าพนักงานห้องดินตามแบบ สม.8  
เพื่อรื้อฟื้นใบแทนใบอนุญาตหรือขอรับบัตรสุขลักษณะประจำตัวใหม่แล้วแต่กรณีภายในสิบห้าวัน  
นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐาน  
ดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจนครบาลกรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย
- (2) ในอนุญาตหรือบัตรสุขลักษณะประจำตัวเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ
- (3) รูปถ่ายของผู้ได้รับใบอนุญาต และผู้ช่วยจำหน่าย ขนาด 1x1 นิ้ว จำนวนคนละ 3 รูป

ร้อ 24 การออกใบแทนใบอนุญาตหรือการออกบัตรสุขลักษณะประจำตัวใหม่ ให้  
เจ้าพนักงานห้องดินดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

- (1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.2 หรือแบบ สม.5 แล้วแต่กรณี โดย  
ประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปีที่ออกใบแทน  
พยานมั่นใจถูกต้องโดยเจ้าพนักงานห้องดิน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงาน  
ห้องดินในใบแทนและต้นฉบับใบแทน
- (2) บันทึกด้านหลังด้านซ้ายใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดใน  
สาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และเลขที่ เลขที่ ปี พ.ศ. ของใบแทนใน  
อนุญาต
- (3) กรณีบัตรสุขลักษณะประจำตัว ให้ออกบัตรสุขลักษณะประจำตัวใหม่ตามแบบ  
สม.3 หรือแบบ สม.6 แล้วแต่กรณี

ร้อ 25 ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดให้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

- (1) คำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคให้ใช้แบบ สม.1
- (2) ในอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคให้ใช้แบบ สม.2
- (3) บัตรประจำตัวผู้ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้า ในที่หรือทางสาธารณูปโภคให้ใช้แบบ  
สม.3
- (4) คำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้เข้าขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคให้ใช้แบบ สม.4
- (5) ในอนุญาตเข้าขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคให้ใช้แบบ สม.5
- (6) บัตรประจำตัวผู้ได้รับใบอนุญาตเข้าขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคให้ใช้แบบ สม.6
- (7) คำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าหรือเข้าขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค  
ให้ใช้แบบ สม.7
- (8) คำขออนุญาตการต่างๆ ให้ใช้แบบ สม.8

ร้อ 26 ผู้ได้รับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายต้องจ้างหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค<sup>ตามเวลาที่เทศบาลควบคุมดูแลนี้กำหนด</sup>

ข้อ 27 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์กฎหมายดังนี้ ต้องระวางโทษตามบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัตินี้

การสาธารณูป พ.ศ. 2535

ข้อ 28 ให้นายกเทศมนตรีนครกรุงเทพมหานครรับผิดชอบการให้เป็นไปตามเกณฑ์กฎหมายดังนี้ และให้มีอิสานาธิลักษณ์ ระเบียบฯ

กับ ประกาศ สำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเกณฑ์กฎหมายดังนี้

ประกาศ ณ วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2539

ຖុកទិន្នន័យ ការិយាល័យ  
(លោកបុកទិន្នន័យ ការិយាល័យ)  
លោកសាគកលេខនគរីនគម្រើគុគ្រាទ។

อนุเมติ

ผู้อำนวยการจังหวัด รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการจังหวัดอุตรธานี

สำเนาถูกต้อง  
  
(นายประดิษฐ์ จักรสาร)

นิติกร ๕